

수업계획서

결	전공주임	교학부장
재		

<2017학년도 8월21일~12월8일>

1. 강의개요							
학습과목명	경영기획	학점	3학점	교강사명	교강사전화번호		
강의시간	4시간	강의실		수강대상	경영	E-mail	
2. 교과목 학습목표							
<p>1. 모든 기업에서 필요한 경영·사업 계획 수립을 위한 경영기획 실무과정을 학습함으로써, 경영 기획을 위한 기업 환경 분석, 경영 전략, 기능별 전략 부분을 학습할 수 있다.</p> <p>2. 성공적인 기업경영을 위한 경영기획의 새로운 패러다임을 학습자들이 학습함으로써 학습자들이 실제상황에서 합리적인 의사결정 관리 능력을 체득할 수 있도록 한다.</p> <p>3. 기업 현장에 따라 필요한 기획 기법을 학습하여, 용도별 기획서 작성 사례를 분석하고, 직접 기획서를 작성하여 발표해봄으로써, 실무 환경에서 필요한 경영기획자로서 능력을 기를 수 있다.</p>							
3. 교재 및 참고문헌							
주교재	경영전략전문가 조철선의 기획 실무 노트	저자	조철선	출판사	전략시티	출판년도	2015
부교재1	경영전략기획실무 강의노트	저자	임채완	출판사	경제서적	출판년도	2015
부교재2	기획 실무 프로페셔널 테크닉	저자	현대경영연구소	출판사	승산서관	출판년도	2012
4. 주차별 강의(실습·실기·실험) 내용							
주별	차시	강의(실습·실기·실험) 내용				과제 및 기타 참고사항	
제1주	1					PC, 프로젝트, 화이트보드, MS-Office, Speaker 등 기자재 준비	
	2	1] 강의주제: 경영기획 오리엔테이션				수강생 : 노트, 필기도구, USB [공유자료][부교재2] p.10-39, p.334-335, p.278-296	
	3	2] 강의목표: 경영기획이란?					
	3	3] 강의세부내용: ① 오리엔테이션 ② 기획 그리고 사고방식 ③ 기획/제안 체크와 고정관념 없애기 시트 ④ 기획력 강화 트레이닝 사례[1-5]					
4	4] 수업방법: PPT를 사용한 시각적인 이론수업, 질의/응답						
제2주	1	1] 강의주제: 전략적사고와 게임 이론				PC, 프로젝트, 화이트보드, MS-Office, Speaker 등 기자재 준비	
	2	2] 강의목표: 전략적사고와 게임 이론					
	3	3] 강의세부내용:					
	4	① 전략적 사고의 중요성					

		<ul style="list-style-type: none"> ② 전략적 사고의 원칙/적용 ③ 게임 이론의 기초와 적용 ④ 기획력 강화 트레이닝 사례[6-10] <p>4] 수업방법: 강의/실습수업, 질의/응답</p>	<p>수강생 : 노트, 필기도구, USB</p> <p>[주]p.11-69 [공유자료][부1]p.2-13 [부2] p.297-311</p>
제3주	<ul style="list-style-type: none"> 1 2 3 4 	<p>1] 강의주제: 전략적 사고의 적용</p> <p>2] 강의목표: 전략적 사고의 적용과 실무 사례</p> <p>3] 강의세부내용: <ul style="list-style-type: none"> ① 전략적 사고의 적용 ② 기업의 문제 해결 프로세스와 기법 ③ 실무 관점에서의 실습 </p> <p>4] 수업방법: 교재 참조, 팀티칭 및 개인지도를 통한 실습수업, 질의/응답</p>	<p>PC, 프로젝트, 화이트보드, MS-Office, Speaker 등 기자재 준비</p> <p>수강생 : 노트, 필기도구, USB</p> <p>[주]p.71-158 [공유자료][부1]p.14-28 [부2] p.225-252</p>
제4주	<ul style="list-style-type: none"> 1 2 3 4 	<p>1] 강의주제: 내·외부 환경 분석</p> <p>2] 강의목표: 내·외부 환경 분석을 통한 경영기획</p> <p>3] 강의세부내용: <ul style="list-style-type: none"> ① 외부 환경 분석과 기법 ② 내부 역량 분석과 기법 ③ 기획을 위한 시트 사례 </p> <p>4] 수업방법: 교재 참조, 팀티칭 및 개인지도를 통한 실습수업, 질의/응답</p>	<p>PC, 프로젝트, 화이트보드, MS-Office, Speaker 등 기자재 준비</p> <p>수강생 : 노트, 필기도구, USB</p> <p>[주]p.159-271 [공유자료][부1]p.29-133 [부2] p.339-341</p>
제5주	<ul style="list-style-type: none"> 1 2 3 4 	<p>1] 강의주제: 사업 전략 수립</p> <p>2] 강의목표: 사업 전략 수립 및 스노우볼 마켓 전략 이해</p> <p>3] 강의세부내용: <ul style="list-style-type: none"> ① 사업 전략 수립 개요 ② 전략 대안 도출 및 평가 ③ 실무 관점에서의 전략적 활용 ④ 스노우볼 마켓 전략 </p> <p>4] 수업방법: 교재 참조, 팀티칭 및 개인지도를 통한 실습수업, 질의/응답</p>	<p>PC, 프로젝트, 화이트보드, MS-Office, Speaker 등 기자재 준비</p> <p>수강생 : 노트, 필기도구, USB</p> <p>[주]p.274-336 [공유자료][부1]p.134-165</p>
제6주	<ul style="list-style-type: none"> 1 2 3 4 	<p>1] 강의주제: 마케팅 전략 수립 과정 [1]</p> <p>2] 강의목표: 마케팅 전략 수립 과정의 이해</p> <p>3] 강의세부내용: <ul style="list-style-type: none"> ① 전략적 마케팅 인사이트 ② STP 전략 ③ 기업의 마케팅 전략 성공 사례 </p> <p>4] 수업방법: 교재 참조, 팀티칭 및 개인지도를 통한 실습수업, 질의/응답</p>	<p>PC, 프로젝트, 화이트보드, MS-Office, Speaker 등 기자재 준비</p> <p>수강생 : 노트, 필기도구, USB</p> <p>[주]p.339-408</p>

		<p>※ 수시평가</p> <p>①제목: 선행 강의내용테스팅</p> <p>②목표: 선행수업의 이해도 평가를 통한 수업참여도 향상</p> <p>③평가: 객관식/단답형문항 형태로 1점 척도 5점 만점으로 평가</p>	<p>[공유자료][부1] p.29-166,p.167-292</p> <p>[부2]p.354-356 수시평가 실시</p>
제7주	1 2 3 4	<p>1] 강의주제: 마케팅 전략 수립 과정 [2]</p> <p>2] 강의목표: 마케팅 전략 수립 과정의 이해</p> <p>3] 강의세부내용: ① 마케팅 믹스 4P와 4C 전략 ② 브랜드 전략 ③ 상품 개발 전략 ④ 영업 전략</p> <p>4] 수업방법: 교재 참조, 팀티칭 및 개인지도를 통한 실습수업, 질의/응답</p>	<p>PC, 프로젝트, 화이트보드, MS-Office, Speaker 등 기자재 준비</p> <p>수강생 : 노트, 필기도구, USB</p> <p>[주]p.409-508 [공유자료][부1]p.167-292 [부2] p.312-331</p>
제8주	1 2 3 4	<p>중 간 고 사</p>	<p>- 필기시험 총30점</p> <p>-객관식(각1점)x15문항=15점(난이도 중)</p> <p>-단답형(각1점)x6문항=6점(난이도 하)</p> <p>-주관식(각3점)x3문항=9점(난이도 상)</p> <p>-주관식 부분점수 허용</p>
제9주	1 2 3 4	<p>1] 강의주제: 전사적 기업 전략[1]</p> <p>2] 강의목표: 전사적 기업 전략의 이해</p> <p>3] 강의세부내용: ① 비전 전략 ② 실무 관점에서 본 변화 관리 ③ 지속 성장 전략 ④ 실무 관점에서 본 지속 가능 경영</p> <p>4] 수업방법: 교재 참조, 팀티칭 및 개인지도를 통한 실습수업, 질의/응답</p> <p>4 ※ 과제 공지 ① 제목: 사업계획서(창업아이템 중심) - 팀발표 ② 목표: 창업아이템을 중심으로 사업계획서를 작성함으로써, 경영기획 실무에 대한 이해를 돕는다. ③ 평가: 사업계획서 정리 내용 및 팀 발표력 따라 5단계로 1점씩 점수 부여</p>	<p>PC, 프로젝트, 화이트보드, MS-Office, Speaker 등 기자재 준비</p> <p>수강생 : 노트, 필기도구, USB</p> <p>[주]p.509-589 [공유자료][부2] p.58-113</p> <p>과제공지</p>
제10주	1 2 3 4	<p>1] 강의주제: 전사적 기업 전략[2]</p> <p>2] 강의목표: 성과 극대화 전략과 재무 전략</p> <p>3] 강의세부내용: ① 성과 극대화 전략 ② 경쟁력 있는 수익 모델 ③ 재무 전략 ④ 투자 경제성 평가</p>	<p>PC, 프로젝트, 화이트보드, MS-Office, Speaker 등 기자재 준비</p> <p>수강생 : 노트, 필기도구, USB</p>

		4] 수업방법: 교재 참조, 팀티칭 및 개인지도를 통한 실습수업, 질의/응답	[주]p.591-682 [공유자료][부1]p.294-397 [부2] p.136-195
제11주	1		PC, 프로젝트, 화이트보드, MS-Office, Speaker 등 기자재 준비 수강생 : 노트, 필기도구, USB
	2	1] 강의주제: 경영기획 전문가 초청강의	
	3	- 용도별 기획서 작성 Key Point	
	4	2] 강의목표: 대상과 용도에 따른 기획서 작성 3] 강의세부내용: ① 경영기획 전문가 소개 ② 용도별 기획서 작성 Key Point ③ 대상과 용도에 따른 기획서 작성 사례 4] 수업방법: 초청강의, 질의/응답	
			[주]p.683-818 [공유자료][부1]p.167-292 [부2] p.196-224
제12주	1		PC, 프로젝트, 화이트보드, MS-Office, Speaker 등 기자재 준비 수강생 : 노트, 필기도구, USB
	2		
	3	1] 강의주제: 경영 기획서 작성 사례 분석[1] 2] 강의목표: 사례로 알아보는 기획서 작성 3] 강의세부내용: ① 기획 실무 역량 ② 기획서 작성 실무 ③ 실무에 유용한 자료	
	4	④ 팀 프레젠테이션 평가/계획서 제출[25분-2팀] 4] 수업방법: 교재 참조, 팀티칭 및 개인지도를 통한 실습수업, 팀발표, 질의/응답	
			[주]p.683-818 [2차 과제 팀발표] 팀 발표용 계획서 발표/제출
제13주	1		PC, 프로젝트, 화이트보드, MS-Office, Speaker 등 기자재 준비 수강생 : 노트, 필기도구, USB
	2		
	3	1] 강의주제: 경영 기획서 작성 사례 분석[2] 2] 강의목표: 사례로 알아보는 기획서 작성 3] 강의세부내용: ① 경쟁 기업의 경쟁력이 강할 경우 ② 경쟁 기업의 경쟁력이 약할 경우	
	4	③ 팀 프레젠테이션 평가/계획서 제출[25분-4팀] 4] 수업방법: 교재 참조, 팀티칭 및 개인지도를 통한 실습수업, 팀발표, 질의/응답	
			[주]p.683-818 [2차과제 팀발표] 팀 발표용 계획서 발표/제출
제14주	1	1] 강의주제: 기획정리 및 팀 기획 발표	PC, 프로젝트, 화이트보드, MS-Office, Speaker 등 기자재 준비 수강생 : 노트, 필기도구, USB
	2	2] 강의목표: 기획정리와 팀 발표[2]	
	3	3] 강의세부내용: ① 기획의 실제 ② 팀 프레젠테이션 평가/계획서 제출[25분-4팀]	
	4	4] 수업방법: 교재 참조, 팀티칭 및 개인지도를 통한 실습수업, 팀발표, 질의/응답	

						[공유자료][부2]p.40-56	
		-수업참여도 평가- 총5점 배점으로 종합평가 발표(2점),토론참여(2), 수업태도(1점)				[2차과제 팀발표] 팀 발표용 계획서 발표/제출 수업참여도 평가	
	1 2 3 4		기 말 고 사			- 필기시험 총30점 -객관식(각1점)x15문항 =15점(난이도 중) -단답형(각1점)x6문항= 6점(난이도 하) -주관식(각3점)x3문항= 9점(난이도 상) -주관식 부분점수 허용	
5. 성적평가 방법							
	중간고사	기말고사	과제물	수시평가	출결	수업참여도	합계
	30%	30%	10%	5%	20%	5%	100%
6. 수업 진행 방법							
<ul style="list-style-type: none"> - 기본적으로 2시간은 이론, 주차 별 주제의 이해와 토론, 그리고 기업의 실제적인 사례 연구로 기획력을 점차로 발전해나가는 지식적인 학습을 하며, 2시간의 컴퓨터실에서 팀에서의 자신의 의견 주장, 서로간의 커뮤니케이션과 웹 검색으로 이루어지는 실무형 학습으로 진행 할 수 있는 교안 준비를 한다. - 팀을 구성하여, 팀장이 팀을 리드하고, 팀원을 관리하며, 팀 인원 스스로 창업 아이템 및 회사를 기획하게 하며, 토론, 팀 과제 및 주제별 학습내용을 숙지함으로써, 수업 집중도를 강화하여 수업태도를 향상 시킨다. - 팀별 과제와 개별과제는 학생들과 상의하여 적절한 시간과 수준을 조정한다. 또한, 수업시간에 개인의 생각은 스스로 생각하는 것 이상으로 의미가 있으므로, 적극적으로, 자발적으로 표현하기를 기대하고, 독려한다. - 학습자의 보다 나은 기획력 확보를 위해 「기획 실무 뉴포맷 모음」 과 「드러커의 명언집」의 참조 사항이 있는 교재를 부교재로 채택하여 명언 3개 씩 매주 발췌하여 준비한다. 							
7. 수업에 특별히 참고하여야 할 사항							
<ul style="list-style-type: none"> - 이 학습과목의 기자재는 강의실과 실습실 두 곳 모두에서 공유를 하여야 하며, 필수적으로 실습실은 컴퓨터실로 학습자의 의견과 아이디어가 문서에 반영될 수 있는 MS-Office가 탑재되어 언제든지 문서 작성 프로그램을 사용할 수 있는 환경이어야 한다. 							
8. 문제해결 방법(실험·실습 등의 학습과정의 경우에 작성)							
<ul style="list-style-type: none"> - 실습교육에 필요한 자료는 항상 학습자료실에 탑재되어 언제든지 학습자가 다운로드하여 학습을 진행, 완성하도록 준비가 되어야 하고 담당과목 교수와의 점검과 확인이 선행되어야 한다. - 컴퓨터실은 실습실조교의 수업 전후의 사전점검으로 고장이나 즉각적인 업데이트를 통하여 항상 최신의 학습을 진행할 수 있도록 기자재나 학습자료를 준비하도록 한다. - 학습자의 공정한 강의평가가 이루어지도록 정해진 기간 안에 학습자가 매 학기 온라인을 통해 직접 강의평가를 실시하고 이를 적극 수용하도록 하며, 차후 강의 자료 준비 및 수업 진행의 피드백 자료로서 활용한다. 							

9. 강의유형

이론중심(), 토론, 세미나 중심(), 실기 중심(), 이론 및 토론, 세미나병행(),
이론 및 실험, 실습 병행(), 이론 및 실기 병행(O)