

주	강 의 내 용	수업방법	학습자료 [과제포함]	기자재 [보조교구]
1	1] 강의제목: 오리엔테이션 및 업무공간디자인 2] 강의주제: 프로젝트 예시와 업무 공간 변화 3] 강의세부내용: ① 업무공간의 개요 제시 ② 최근 업무공간의 디자인변화 제시 ③ 업무공간디자인 용어정리 ④ 프로젝트 및 연구과제 진행방법 설명	이론/ 실습	주교재 pp.204-207 부교재 pp.78-79	빔 프로젝트 스크린 컴퓨터 프린트물
2	1] 강의제목: 업무공간의 구성과 종류 2] 강의주제: 업무공간의 구성 원리와 업무유형 3] 강의세부내용: ① 업무공간의 4개 구성 제시 ② 실례를 통한 업무공간의 수직, 수평간 유형분류 ③ 공간의 구성-조형어에 따른 업무공간이미지 제시 ④ 공간의 유형-유형에 따른 업무공간이미지 제시	이론/ 실습	주교재 pp.210-212	빔 프로젝트 스크린 컴퓨터 지류 및 필기구
3	1] 강의제목: 주제에 의한 개념 정립 및 계획방향 설정 2] 강의주제: 주제에 따른 업무공간 프로세스 이해하기 3] 강의세부내용: ① 업무공간디자인 프로세스를 학습하고 실행 ② 주제의 설정을 통하여 공간의 계획을 이해 ③ 주제와 디자인 컨셉에 따라 디자인 개념 도출 ④ 주제와 디자인개념과의 피드백을 통한 다이어그램 마련	이론/ 실습	주교재 pp.212-218 부교재 pp.74-77	빔 프로젝트 스크린 컴퓨터 지류 및 필기구
4	1] 강의제목: 업무공간 요소별 디자인 2] 강의주제: 업무공간계획을 위한 디자인 개념과 요소별 디자인 3] 강의세부내용: ① 고정요소-천장, 벽, 바닥, 조명, 출입문 ② 가동요소-시스템가구, 오피스랜드스케이프 ③ 업무공간을 이미지화 할 수 있는 사례 찾기 ④ 주제-개념-이미지의 일관성있는 공간스토리 전개 *과제제출 : 주제에 대한 업무공간 설정과 개념과 계획방향 제출	이론/ 실습	주교재 pp.218-231	빔 프로젝트 스크린 컴퓨터 지류 및 필기구
5	1] 강의제목: 업무공간 공간별 디자인 2] 강의주제: 업무공간계획을 위한 공간별 디자인과 프로그램 제시 3] 강의세부내용: ① 중역, 출입구, 응접, 회의, 식당, 휴게 및 간이, 기계실외 ② 업무공간스토리에 따른 프로그램 계획 ③ 디자인 개념이 구체화된 공간 lay-out 선정 ④ 디자인화 과정-공간구성 계획	이론/ 실습	주교재 pp.231-248	빔 프로젝트 스크린 컴퓨터 지류 및 필기구
6	1] 강의제목: 업무공간디자인 컨셉 및 디자인계획의 프리젠테이션 2] 강의주제: 주제발표에 의한 강평-1차 크리틱수업 3] 강의세부내용: ① 주제와 디자인 개념이 공간디자인 프로세스와 일치 검토 ② 디자인화 과정이 공간디자인 프로세스와 일치 검토 ③ 도면화를 위한 공간lay-out 표현 ④ 중간 크리틱 내용 수정 반영	이론/ 실습	주교재 pp.248-249	빔 프로젝트 스크린 컴퓨터 지류 및 필기구
7	1] 강의제목: 전체계획 검토 및 도면작업 1[스케치 lay-out] 2] 강의주제: 구체화된 디자인계획을 위한 스케치 3] 강의세부내용: ① 대형사무공간을 위한 공공영역 구성과 범위 ② 간략스케치로 공간 동선, 재료, 구성요소 계획 ③ 구체화된 스케치 lay-out ④ 1차 평면도 lay-out	이론/ 실습	주교재 pp.249-254	빔 프로젝트 스크린 컴퓨터 지류 및 필기구

주	강 의 내 용	수업방법	학습자료 [과제포함]	기자재 [보조교구]
8	<b>중 간 고 사</b>			
	필기평가: 업무공간디자인에 대한 개념이해, 구성, 요소, 용어, 각 공간디자인 특성에 대한 단답형, 객관형 시험지로 평가			
9	1] 강의제목: 도면작업 2 [cad, sketch-up] 2] 강의주제: 다양한 표현으로 디자인계획 도면화 3] 강의세부내용: ① 업무공간 특질-사회, 문화, 아트리움 ② 2차 평면도 계획-2d cad, 2d sketch-up ③ 1차 천장도 계획 ④ 1차 입면도 계획	이론/ 실습	주교재 pp.255-260	빔 프로젝트 스크린 컴퓨터 지류 및 필기구
10	1] 강의제목: 부분계획 확인 및 체크 1 2] 강의주제: 다양한 표현으로 디자인 계획 도면화 3] 강의세부내용: ① 업무공간의 건축적 요소 체크 ② 최종 평면도 계획-2d cad, 3d sketch-up ③ 2차 천장도 계획 ④ 2차 입면도 계획 ⑤ 재료, 가구 계획 *과제제출 : 주제에 대한 업무공간디자인 계획도면 제출	이론/ 실습	주교재 pp.260-267	빔 프로젝트 스크린 컴퓨터 지류 및 필기구
11	1] 강의제목: 부분계획 확인 및 체크 2 [스터디모형] 2] 강의주제: 완성된 도면으로 축척 공간 만들기 3] 강의세부내용: ① 업무공간의 의장적 요소 체크 ② 축척도면과 모형의 방위와 재료 이해 ③ 출력된 도면으로 스터디모형 만들기 ④ 완성된 모형으로 공간 동선과 조형성 체크 ⑤ 완성된 모형으로 주변 입지와 물리적 조건 체크	이론/ 실습	주교재 pp.267-274	빔 프로젝트 스크린 컴퓨터 지류 및 필기구
12	1] 강의제목: 상세부분 체크[디테일] 2] 강의주제: 보드제작을 위한 상세부분 체크 3] 강의세부내용: ① 업무공간의 환경적 요소 체크 ② 디자인개념의 구체화 과정에서 공간구성, 재료, 색채, 가구배치 적정성 체크 ③ 디자인표현에서 다양한 2d, 3d[axono] 표현의 일치 체크 ④ 최종 투시도 및 3d 완성모형 진행	이론/ 실습	주교재 pp.274-280	빔 프로젝트 스크린 컴퓨터 지류 및 필기구
13	1] 강의제목: 프리젠테이션[보드 및 모델작업] 2] 강의주제: 최종 보드 및 모델 작업 3] 강의세부내용: ① 미래업무공간의 형태와 경향 ② 최근 업무공간 동향 관련 공모전 작품 연구 ③ 주제와 일치된 보드 이미지 선정 ④ 주제와 일치된 디자인화 과정 이미지 선정 ⑤ 주제와 일치된 공간디자인 프로세스 통합 전개 표현	이론/ 실습	주교재 pp.280-281	빔 프로젝트 스크린 컴퓨터 지류 및 필기구 프린트물
14	1] 강의제목: 최종 공간프로젝트 프로그램 프리젠테이션 2] 강의주제: 공간디자인 프로젝트 발표에 의한 강평-2차 크리틱수업 3] 강의세부내용: ① 프로그램이 실무진행과 일치되도록 예제와 함께 이해 ② 주제에 따른 프로젝트 디자인화 과정과 프로그램 발표 ③ 프로그램의 도면전개의 적정성 평가 ④ 다양한 매체를 통한 투시도와 3d 체크 ⑤ 최종 크리틱 수업에서의 수정내용 반영	이론/ 실습	주교재 p.249	빔 프로젝트 스크린 컴퓨터 지류 및 필기구
15	<b>기 말 고 사</b>			
	실기평가: 공통주제를 제시하고 개인별, 팀별 업무공간의 유형을 설정하여 디자인컨셉과 모티브, 다이어그램, 전개과정과 아이디어 표현 적용 유·무에 따라 평가			